



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt pn. „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 3” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

FER.042.9.2020

Częstochowa, 14.09.2020 r.

**REGULAMIN REKRUTACJI UZUPEŁNIAJĄCEJ UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„AKTYWNI RODZICE – SZCZĘŚLIWE DZIECI 3”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie w zakresie przyznania opieki niań

Program	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego
Priorytet VIII.	Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy
Działanie 8.1.	Wspieranie rozwoju warunków do godzenia życia zawodowego i prywatnego
Podziałanie 8.1.3.	Zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych nad dziećmi do 3 lat
Tytuł Projektu	„Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 3”
Nr Projektu	RPSL.08.01.03-24-0270/18

**§1
Informacja o Projekcie**

1. Projekt „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 3” realizowany jest przez Gminę Miasto Częstochowa – zwaną dalej Projektodawcą.
2. Celem projektu jest zwiększenie szans rodziców na powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka.
3. Projekt realizowany jest w okresie: od 1 maja 2019 r. do 31 grudnia 2020 r.¹
4. W założeniu Projektem zostaną objęte łącznie 43 osoby, które podejmą zatrudnienie po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka w wieku do lat 3.

¹ Planowane jest przedłużenie terminu realizacji projektu w zależności od zakończenia prac remontowo-budowlanych w Żłobku przy al. Armii Krajowej 66a.



Projekt pn. „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 3” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Projekt przewiduje utworzenie 13 miejsc opieki nad dziećmi w Żłobku Miejskim „Reksio” oraz zakłada udostępnienie usługi opieki nad dzieckiem świadczonej przez nianie.

6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§2

Oferowane formy wsparcia

1. Projekt zakłada udzielenie wsparcia łącznie dla 43 osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 i pozostających z tego tytułu poza rynkiem pracy.
2. Projekt przewiduje utworzenie nowych form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3:
 - utworzenie 13 nowych miejsc w Żłobku Miejskim „Reksio” od 2 listopada 2020 r.²
 - usługi opiekuńcze świadczone przez 30 nian – wobec dzieci w wieku od 20 tygodni do 3 lat.

§3

Zasady rekrutacji uzupełniającej do Projektu – w zakresie usługi opiekuńczej świadczonej przez nianie

1. Rekrutacja uczestników projektu obejmuje:
 - 1.1. Zamieszczenie ogłoszenia o naborze na stronie internetowej Urzędu Miasta Częstochowy.
 - 1.2. Składanie dokumentów rekrutacyjnych do Projektu przez rodziców zainteresowanych usługami opiekuńczymi świadczonymi przez nianie, tj.:
 - karta zgłoszeniowa
 - oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
 - oświadczenie o przebywaniu na urlopie, bądź innej przerwie w pracy związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka
 - do wglądu lub skan – dokumenty pozwalające określić wysokość dochodu netto z ostatnich 3 m-cy przed rozpoczęciem rekrutacji (czerwiec, lipiec, sierpień 2020 r.), tj.:
 - zaświadczenie z zakładów pracy rodziców o średnich dochodach netto;
 - z ostatnich 3 miesięcy, gdy rodzice pracują więcej niż 3 miesiące;
 - zaświadczenie o dochodach z Urzędu Skarbowego za rok poprzedni, jeśli rodzice prowadzą działalność gospodarczą;
 - rodzic samotnie wychowujący dziecko - zaświadczenie o średnich dochodach netto z ostatnich 3 miesięcy oraz wyrok o alimentach lub zaświadczenie z MOPS o pobieranych zasiłkach;

² Utworzenie miejsc opieki nad dziećmi od dnia 02.11.2020 jest uwarunkowane zakończeniem prac remontowo-budowlanych w Żłobku przy al. Armii Krajowej 66a.



Projekt pn. „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 3” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- w przypadku konkubentów – zaświadczenie o średnim dochodzie netto z ostatnich 3 miesięcy i oświadczenie, że prowadzą wspólne gospodarstwo domowe;
- w przypadku renty – zaświadczenie z ZUS o wysokości pobieranej renty;
- w przypadku osób niepracujących – zaświadczenie z PUP o wysokości pobieranych zasiłków;
- do wglądu lub skan rozliczenia PIT lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego dokumentujące rozliczenie podatku dochodowego w Częstochowie (dokonywanie rozliczenia wg miejsca zamieszkania – Częstochowa).

1.3. Weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych:

1. Wybór uczestników/uczestniczek Projektu zgodnie z katalogiem kryteriów (załącznik nr 1 do Regulaminu);

2. Sporządzenie list uczestników/uczestniczek zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz list rezerwowych;

1.4. Ogłoszenie wyników rekrutacji.

1.5. Rodzice, którzy nie dysponują osobą niani, będą mieli możliwość skorzystania z kandydatur zamieszczonych w bazie utworzonej przez Gminę. Niania wybrana przez Rodziców na własną rękę zobowiązana jest dokonać wpisu do Bazy Niań utworzonej w ramach Projektu. Wpis odbywa się zgodnie z Regulaminem otwartego naboru do bazy niań w ramach projektu „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 3” zamieszczonego na stronie www.bip.czestochowa.pl

W celu zapewnienia trwałości instytucjonalnej projektu, baza niań będzie istnieć przez 2 lata od dnia zakończenia jego realizacji.

1.6. Złożenie przez uczestników/uczestniczek:

- deklaracji uczestnictwa w Projekcie,
- zaświadczeń od pracodawcy dokumentujących powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka, z informacją o wymiarze zatrudnienia,
- 1 egzemplarza umowy uaktywniającej zawartej między rodzicami/rodzicem a nianią, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do Regulaminu,
- oświadczenia niani (załącznik nr 11 do Regulaminu) oraz dokonanie przez nianię wpisu do Bazy Niań, w tym przedłożenie do wglądu orzeczenia lekarskiego o zdolności do wykonywania pracy (książeczki sanitarno-epidemiologicznej),
- oświadczenia o numerze konta bankowego, na który będzie dokonywana refundacja,
- wypełnionego formularza dot. danych osobowych (załącznik nr 10 do Regulaminu).

1.6. Podpisanie porozumień pomiędzy rodzicami lub rodzicem samotnie wychowującym dziecko, a Gminą Miastem Częstochowa na refundację kosztów związanych z usługą opiekuńczą świadczoną przez nianie (wzór w załączniku nr 7).

2. Harmonogram rekrutacji:

I. Ogłoszenie naboru i przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych: 16 dni;

II. Ocena wniosków: formalna - 5 dni, merytoryczna 10 dni,

III. Ogłoszenie wyników naboru i list rezerwowych, przyjmowanie deklaracji uczestnictwa.

Projekt pn. „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 3” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Warunki uczestnictwa w Projekcie:

3.1. Kandydat/ka zamieszkuje teren woj. śląskiego i jest zatrudniona/ny u pracodawcy prowadzącego działalność gospodarczą w Częstochowie.

3.2. Kandydat/ka opiekuje się dzieckiem w wieku do lat 3 i związku z tą opieką przebywa na urlopie (np. macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym).

3.3. Uczestnik/uczestniczka projektu:

- przedstawi kandydaturę niani, z którą podpisze umowę uaktywniającą, zgodnie z Ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu;
- zgłosi, że nie dysponuje osobą, z którą mógłby/mogłaby podpisać umowę uaktywniającą na świadczenie usług opiekuńczych. W takim wypadku Uczestnik/Uczestniczka po zakwalifikowaniu do projektu będzie miał/miała możliwość wyboru niani spośród kandydatur umieszczonych w bazie utworzonej przez Gminę Miasto Częstochowa³.

Usługi opiekuńcze świadczone przez nianie podlegają zasadom określonym w Ustawie o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz.U. 2011 Nr 45 poz. 235 z późn. zm.).

Niania musi obowiązkowo poddać się badaniom sanitarno-epidemiologicznym, ponieważ osoby sprawujące, na podstawie ustawy, opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 podlegają obowiązkowym badaniom sanitarno-epidemiologicznym zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2018 r. poz. 151 i 1669).

Nianią nie może być rodzic dziecka.

Niania nie może figurować w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.

3.6. W uzasadnionych przypadkach Komisja Oceniająca formularze może zażądać innych dokumentów potwierdzających kwalifikowalność Kandydata/Kandydatki.

3.7. Niezłożenie kompletu wymaganych dokumentów spowoduje pozostawienie kandydatury bez rozpatrzenia.

3.8. Wzory dokumentów rekrutacyjnych będą dostępne na stronie internetowej Urzędu Miasta Częstochowy: www.bip.czystochowa.pl oraz w Urzędzie Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, w holu przy portierni (po uprzednim umówieniu się telefonicznie tel. 34 3707637).

3.9. W przypadku niezakwalifikowania Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie ze względu na ograniczoną liczbę miejsc utworzona zostanie lista rezerwowa. Osoby z listy rezerwowej przyjmowani będą do udziału w projekcie w momencie zwolnienia się miejsca.

³ Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Bazy Nian jest Prezydent Miasta Częstochowy z siedzibą w Częstochowie (42-217) przy ul. Śląskiej 11/13.



Projekt pn. „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 3” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§4

Zasady uczestnictwa w Projekcie – prawa i obowiązki uczestników/uczestniczek Projektu w zakresie usług opiekuńczych świadczonych przez nianie

1. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do refundacji kosztów poniesionych w związku z usługą opiekuńczą świadczoną przez nianie.

**MAKSYMALNY WYMIAR USŁUGI OPIEKUNCZEJ ŚWIADCZONEJ PRZEZ NIANIE
W RAMACH PROJEKTU WYNOŚI 10 GODZIN/DZIENNIE
– 200 GODZIN/MIESIĘCZNIE.**

**MAKSYMALNA KWOTA ŁĄCZNEGO WYNAGRODZENIA NIANI WYNOŚI
20 ZŁ ZA GODZINĘ – 4 000 ZŁ NA MIESIĄC**

**REFUNDACJA STANOWIĆ BĘDZIE 85% PONIESIONYCH KOSZTÓW.
POZOSTAŁE 15% OPŁACONE BĘDZIE PRZEZ RODZICÓW.**

OPIEKA NIANI PRZYSŁUGUJE NA OKRES MIN. 6 MIESIĘCY MAX. 9 MIESIĘCY.

2. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
- 2.1. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, zgodnie z §3, p. 1.2. i 1.6 Regulaminu.
 - 2.2. Zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu;
 - 2.3. Wykonywania obowiązków wynikających z umowy uaktywniającej zawartej z nianią oraz systematycznego rozliczania się z Gminą w zakresie refundacji kosztów usług opiekuńczych świadczonych przez nianie;
 - 2.4. Wypełniania ankiet dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
 - 2.5. Dostarczania raz na kwartał do Biura Projektu zaświadczenia od pracodawcy o zatrudnieniu.
 - 2.6. Bieżącego informowania Zespołu Projektowego o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej udział w Projekcie;
 - 2.7. Informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

§5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zapisów umowy uaktywniającej zawartej z nianią, zasad porozumienia zawartego z Gminą Miastem Częstochowa lub zasad współżycia społecznego.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie



Projekt pn. „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 3” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

3. W przypadku złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie konieczne jest jej poparcie złożeniem deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie (załącznik nr 8 do Regulaminu).

2 Stawka godzinowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do przeprowadzenia usługi, między innymi: składki zdrowotne, składki emerytalno-rentowe w częściach obciążających Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę (jeśli dotyczy), podatki i inne składniki wynikające z przepisów prawa.

§6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego – w szczególności Kodeksu Cywilnego, RODO oraz Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego „Regulaminu”.

3. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia w okresie realizacji projektu. Zasady rekrutacji do Żłobka zostaną uregulowane w odrębnym regulaminie.

Załączniki:

1. Katalog kryteriów rekrutacji
2. Karta zgłoszeniowa do Projektu
3. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
4. Oświadczenie o przebywaniu na urlopie, bądź innej przerwie w pracy związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka
5. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie – po zakwalifikowaniu do Projektu
6. Wzór umowy uaktywniającej – po zakwalifikowaniu do Projektu
7. Wzór porozumienia – po zakwalifikowaniu do Projektu
8. Deklaracja rezygnacji z udziału w Projekcie
9. Zakres danych osobowych przetwarzanych w ramach Projektu
10. Formularz dot. danych osobowych uczestnika/uczestniczki – po zakwalifikowaniu do Projektu
11. Oświadczenie – po zakwalifikowaniu do Projektu

ZATWIERDZONO OSTATECZNIE:

Z up. Prezydenta Miasta
(-) Bartłomiej Sabat
Zastępca Prezydenta
Miasta Częstochowy