

**Procedura dotycząca udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej osobom fizycznym -
prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniających innych osób
w ciągu ostatniego roku, jako pomoc de minimis w Częstochowie**

Nieodpłatna pomoc prawna udzielana osobom fizycznym – prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniającym innych osób w ciągu ostatniego roku na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294 oraz z 2020 r. poz. 875) **jest pomocą de minimis**.

Podlega regulacjom przewidzianym w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 708 – dalej „ustawa”).

I. Ubieganie się o pomoc

1. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej (**Beneficjent**) jest zobowiązany do przedstawienia Gminie Miastu Częstochowa, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo:
 - a) oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie,
 - b) oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (*wzór oświadczeń w załączniku – oświadczenie dot. pomocy de minimis*).
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. 2010 Nr 53, poz. 311) dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

2. Wyżej wskazane dokumenty należy:

- 1) złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa z dopiskiem **wniosek o uzyskanie NPP jako pomocy de minimis** lub
- 2) przesłać mailowo na adres: npp@czestochowa.pl w tytule wpisując **wniosek o uzyskanie NPP jako pomocy de minimis**

3. Na podstawie art. 37 ust. 7 ustawy, Gmina Miasto Częstochowa nie może umówić Beneficjenta na poradę z adwokatem lub radcą prawnym przed przekazaniem przez podmiot ubiegający się o pomoc wyżej wymienionych dokumentów.

4. Po dostarczeniu przez Beneficjenta kompletu dokumentów, o których mowa powyżej, ustalany jest dzień udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej, w terminie nieprzekraczającym 30 dni od momentu przekazania wymaganej dokumentacji.

5. Beneficjent otrzyma informację o miejscu i terminie wyznaczonej porady prawnej drogą mailową lub telefonicznie.

**Procedura dotycząca udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej osobom fizycznym -
prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniających innych osób
w ciągu ostatniego roku, jako pomoc de minimis w Częstochowie**

II. Zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis wynikający z art. 5 ust. 3 i 3a ustawy

1. Gmina Miasto Częstochowa, po udzielonej poradzie, na podstawie informacji przekazanej od adwokata lub radcy prawnego dot. czasu jej trwania, w terminie do 7 dni od daty porady, wyda Beneficjentowi zaświadczenie stwierdzające, że udzielona pomoc publiczna jest pomocą de minimis albo pomocą de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
2. W przypadku, gdy wartość faktycznie udzielonej pomocy de minimis była inna niż wartość pomocy wskazana w wydanym zaświadczeniu, o którym mowa powyżej, Gmina Miasto Częstochowa w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia tego faktu, wyda nowe zaświadczenie, o którym mowa w ust. 3 ustawy, w którym wskaże właściwą wartość pomocy oraz stwierdzi utratę ważności poprzedniego zaświadczenia.

III. Zwrot pomocy

W przypadkach pomocy przyznanej niezgodnie z zasadami rynku wewnętrznego oraz pomocy wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, Beneficjent pomocy zobowiązany jest do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej wraz z odsetkami (art. 25 ust.1 ustawy).

IV. Monitorowanie pomocy publicznej

Pomoc publiczna jest monitorowana poprzez gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o udzielanej pomocy publicznej, w szczególności o jej rodzajach, formach i wielkości oraz przestrzeganie krajowego limitu skumulowanej kwoty pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (art. 31 ust. 1 ustawy).

V. Upublicznienie pomocy

1. Fakt udzielenia pomocy ulega upublicznieniu. W tym celu Beneficjent podaje dane obejmujące numer identyfikacji podatkowej, nazwę, informacje o wielkości przedsiębiorcy, o siedzibie, miejscu zamieszkania i rodzaju prowadzonej działalności oraz przeznaczeniu udzielanej pomocy (art. 11a ust. 2 ustawy).
2. Uzyskane dane wraz z informacją o podstawie prawnej udzielenia pomocy, dniu udzielenia pomocy, wartości i formie udzielonej pomocy będą udostępnione na stronie internetowej Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

VI. Sprawozdawczość

Gmina Miasto Częstochowa jest zobowiązana sporządzić i przedstawić Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdanie o udzielonej pomocy publicznej innej niż pomoc publiczna w rolnictwie lub rybołówstwie albo informację o nieudzieleniu takiej pomocy w danym okresie sprawozdawczym. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności informacje o Beneficjentach pomocy oraz o rodzajach, formach, wielkości i przeznaczeniu udzielonej pomocy (art. 32 ust. 1 ustawy).

(-) Ryszard Stefaniak

Zastępca Prezydenta Miasta Częstochowy

Podstawa opracowania: art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294 i z 2020 r. poz. 875 oraz 1086) oraz Instrukcja udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej osobom fizycznym prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą i niezatrudniającym innych osób w ciągu ostatniego roku - jako pomocy de minimis opracowana przez Ministerstwo Sprawiedliwości we współpracy z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Zarządzenie nr 1802.2017 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 7 czerwca 2017 r. w sprawie zasad nadawania uprawnień i wprowadzania wartości udzielonej pomocy publicznej do systemu SHRIMP i systemu SRPP, przekazywania sprawozdań oraz wydawania zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

**Procedura dotycząca udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej osobom fizycznym -
prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniających innych osób
w ciągu ostatniego roku, jako pomoc de minimis w Częstochowie**

Załącznik – Wzór oświadczenia Beneficjenta

.....

Dane identyfikacyjne beneficjenta pomocy

(NIP, imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc *de minimis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POMOCY DE MINIMIS

na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 708) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.,s.1)

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1950, 2128, z 2020 r. poz. 568, 875.)

Oświadczam¹, że:

otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)²

w ciągu bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych pomoc(y) *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie³

W przypadku otrzymania pomocy proszę wypełnić poniższą tabelę:

Lp.	Nazwa podmiotu udzielającego pomocy <i>de minimis</i>	Podstawa prawna otrzymanej pomocy ⁴	Dzień udzielenia pomocy (dzień – miesiąc–rok) ⁵	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy ⁶	Wartość pomocy brutto ⁷	
						w zł	w euro ⁸
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

**Procedura dotycząca udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej osobom fizycznym -
prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniających innych osób
w ciągu ostatniego roku, jako pomoc de minimis w Częstochowie**

.....
Data i czytelny podpis beneficjenta pomocy

¹Zgodnie z art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708) w przypadku nieprzekazania lub przekazania nieprawdziwych informacji o pomocy publicznej, Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów może, w drodze decyzji, nałożyć na beneficjenta pomocy karę pieniężną do wysokości równoważności 10 000 EURO.

²niepotrzebne skreślić.

³pomoc *de minimis* w rozumieniu art. 3 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.,s.1) to całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu, która nie może przekroczyć 200 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych; całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych a pomoc *de minimis* nie może zostać wykorzystana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów; okres trzech lat podatkowych ustala się przez odniesienie do lat obrotowych stosowanych przez przedsiębiorstwo w danym państwie członkowskim. Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat. Jeżeli z powodu udzielenia nowej pomocy *de minimis* odpowiednie pułapy zostałyby przekroczone, nowa pomoc nie może być udzielona.

⁴Należy podać pełną podstawę prawną udzielenia pomocy (nazwa aktu prawnego).

⁵Dzień nabycia przez wnioskodawcę prawa do skorzystania z pomocy, a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego – terminy określone w art. 2 pkt.11 lit. a-c ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

⁶Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjenta w stosunku do konkurentów.

⁷Należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji, obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 ze zm.), wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

⁸Należy podać wartość pomocy w euro ustaloną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej równoważność pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.